

専門家による個別出前研修で
企業のダイバーシティ・
女性活躍推進を後押しします！

専門家による ダイバーシティを 進める出前講座

女性活躍推進の
取組を具体的に
知りたい

女性社員の
キャリアアップを
支援したい

女性や若者の
定着を図るため
働き方改革、
業務改善を
進めたい

女性活躍、男性も含めた働き方改革、意識改革などに「これから取り組みたい」「さらに取組を進めたい」という企業を対象に講師を派遣します。講師費用は無料です。
研修の内容は、経営者・管理職・人事担当者向け、従業員向けなどご希望をお伺いし講師と調整します。

対 象 新潟県主催トップセミナーまたは、企業間情報交換会※にご参加(参加予定を含む)で、女性活躍、働き方改革などを推進したい企業。令和6年度同事業実施企業は除く。1社につき原則1回。年度後期分先着5社まで。
※トップセミナー：11月4日(火) 朱鷺メッセ
企業間情報交換会：12月2日(火) 新潟ユニゾンプラザ
12月3日(水) ハイブ長岡
詳細は(公財)新潟県女性財団のホームページをご覧ください。

講 師 社会保険労務士、経営コンサルタント、キャリアコンサルタントなど。

実 施 時 間 60～90分程度

日 時 ・ 会 場 ご希望の日時に合わせて講師を派遣します。
各事業所への出前講座を基本としますが、対面、オンライン形式など、ご希望に対応します。対面の場合は、会場の手配をお願いいたします。
※2026年3月31日までの実施に限りです。

費用等の負担 講師等の派遣に係る経費は県で負担します。(謝金、旅費など)

申 込 方 法 開催希望日の概ね2ヵ月前までにお申込みください。
その後、日程調整・内容等について協議させていただきます。

テーマ・研修内容

- ①女性活躍とキャリア形成
(管理職向け、女性従業員向け)
- ②女性部下を持つ上司向け
マネジメント研修
- ③女性の定着を図る
働き方改革、業務改善
- ④育児・介護と仕事の両立
- ⑤女性と男性の育休取得促進
- ⑥ハラスメント防止
- ⑦仕事と健康課題の両立支援

その他、ワーク・ライフ・バランス
やメンタルヘルス等ご希望を
お伺いし、内容に沿った講師を
派遣します。

講座実施までの流れ

STEP 1 お申込み

下記のいずれかの方法で
お申込みください。
※ご質問もお気軽にどうぞ

STEP 2 受付・日程及び詳細協議、調整

お申込後に財団からご連絡します。
その後、日程の調整や内容等につい
てヒアリング・協議を行います。

STEP 3 講座の実施

決定日時に講師を
派遣し実施します。
※オンラインも可

お申込方法

次のいずれかの方法でお申込みください。

- ① 新潟県女性財団ホームページ
(<https://npwf.jp>) の
「お申込みフォーム」からお申込み。
(右のQRからもアクセスいただけます。)



- ② 下記の申込書にご記入の上、
FAX・郵送・メール、または電話でお申込み。
なお、電話でのお申込みは、土・日・祝日以外の
9:00～17:00にお願いします。

お申込み・
お問い合わせ先



公益財団法人 **新潟県女性財団** (業務受託・運営団体)

〒950-0994 新潟市中央区上所2-2-2 新潟ユニゾンプラザ2階

TEL 025-285-6610

FAX 025-285-6630

E-mail npwf@npwf.jp

申 込 書 (出前講座)

企 業 名			
従 業 員 数	名 (うち女性 名・男性 名)		
ご 住 所	〒		
ご担当者名	(所属部署： 役職：)		
ご 連 絡 先	TEL		
	FAX		
	E-mail		
開 催 方 法	☐ 自社での開催を希望 ☐ オンライン(ZOOM)開催を希望		
希 望 日 時 (2026年3月31日までの 希望日をご記入ください)	第1希望	月 日 ()	: ~ :
	第2希望	月 日 ()	: ~ :
受講予定者	対 象：	予定人数：	名
希望内容・テーマ (表面テーマを ご参照ください)			
その他 (内容についての ご質問、ご要望など)			

※提出いただいた個人情報は、セミナーの運営のみに使用いたします。