

専門家による ダイバーシティを進める 出前講座

専門家による個別出前研修で
企業のダイバーシティ・
女性活躍推進を後押しします！



女性活躍推進の取組を
具体的に知りたい

女性が活躍できる職場づくりに
向けて機運を高めたい

女性社員のキャリアアップを
支援したい

育児や介護と仕事の両立、
継続就労できる環境を整えたい

女性や若者の定着を図るため
業務改善、働き方改革を進めたい

女性のライフステージごとの
健康課題について理解を広げたい

女性活躍、男性も含めた働き方改革、意識改革などに「これから取り組みたい」「さらに取組を進めたい」という企業を対象に講師を派遣します。講師費用は無料です。

研修の内容は、経営者・管理職・人事担当者向け、従業員向けなどご希望をお伺いし講師と調整します。

■ 対象

女性活躍、働き方改革などを推進したい企業。
令和7年度同事業実施企業は除く。1社につき原則1回。
今年度内先着10社まで

■ 講師

社会保険労務士、経営コンサルタント、キャリアコンサルタントなど。(新潟県在住の講師に限ります。)

■ 申込方法

裏面をご覧ください。
開催希望日の概ね2カ月前までにお申込みください。
その後、日程調整・内容等について協議させていただきます。

■ 費用等の負担

講師等の派遣に係る経費は県で負担します。
(謝金、旅費など)

■ 日時・会場

ご希望の日時に合わせて講師を派遣します。
各事業所への出前講座を基本としますが、
対面、オンライン形式など、ご希望に対応します。
対面の場合は、会場の手配をお願いいたします。

■ 実施時間

60～90分程度

テーマ・研修内容

- 1 女性活躍とキャリア形成（管理職向け、女性従業員向け）
- 2 女性部下を持つ上司向けマネジメント研修
- 3 女性の定着を図る働き方改革、業務改善
- 4 育児・介護と仕事の両立
- 5 女性と男性の育休取得促進
- 6 ハラスメント防止
- 7 仕事と健康課題の両立支援



その他、ワーク・ライフ・バランスやメンタルヘルス等ご希望をお伺いし、内容に沿った講師を派遣します。

講座実施までの流れ

STEP1

お申込み

電話・FAXまたはメールで
お申込みください。
※ご質問もお気軽にどうぞ

STEP2

受付・日程及び詳細協議、調整

お申込後に財団からご連絡します。
その後、日程の調整や内容等について
ヒアリング・協議を行います。

STEP3

講座の実施

決定日時に講師を派遣し
実施します。
※オンラインも可

お申込み方法

- ① 新潟県女性財団ホームページ(<https://npwf.jp>)の「お申込みフォーム」からお申込み。
(QRコードからもアクセスいただけます。)
- ② 下記の申込書にご記入の上、FAX・郵送・メール、または電話でのお申込み。
なお、電話でのお申込みは土・日・祝日以外の9:00～17:00にお願いします。



希望申込書

企業名			
従業員数	名 (うち女性 名・男性 名)		
ご住所	〒		
ご担当者名	(所属部署： 役職：)		
ご連絡先	TEL		
	FAX		
	E-mail		
開催方法	<input type="checkbox"/> 自社での開催を希望 <input type="checkbox"/> オンライン(ZOOM)開催を希望		
希望日時	第1希望	月 日 ()	: ~ :
	第2希望	月 日 ()	: ~ :
受講予定者	対象：	予定人数：	名
希望内容・テーマ <small>(表面テーマをご参照ください)</small>			
その他 <small>(内容についてのご質問、ご要望など)</small>			

※提出いただいた情報は、当セミナーの運営の目的のみに使用いたします。

お申込み
お問い合わせ



公益財団法人

新潟県女性財団

〒950-0994 新潟市中央区上所2-2-2 新潟ユニゾンプラザ2階/新潟県女性センター

TEL 025-285-6610 FAX 025-285-6630 E-mail npwf@npwf.jp HP <https://npwf.jp>