

働く女性のための タイムマネジメント



育休復帰後、短時間勤務のため定時までには仕事を終わらせたい。
介護で時間の制約があるが、しっかり責任を果たしたい。
仕事に追われ、いつも余裕がない。
リーダーとして効率的に仕事を回したい。プライベートも充実させたい。

働くオンナはとにかく忙しい！！

自分らしく働きつづける。そして、周囲の期待に応え成果をあげる、タイムマネジメントスキルを身につけましょう。時間管理の基本を確認し、戦略的に時間を作り出すスキルを具体的・実践的に学びます。

日時：2018年5月27日（日）10:00～17:00

会場：新潟県女性センター 女性団体交流室2
(新潟市中央区上所2-2-2新潟ユニゾンプラザ2階)

定員：働いている女性20人(申込先着順)定員になり次第締め切ります。

参加費：5,000円(当日受付にてお支払いください。)

参加費の割引制度があります。詳細はお問い合わせください。

申込方法：参加を希望される方は事前にお申込みが必要です。名前・所属先・連絡先(住所・電話・Eメール)・

「この講座で学びたいこと、得たいこと」・保育希望の有無を当財団までお知らせください。

なお、電話でのお申込みの場合は、閉館日(当財団HPでお知らせしています。)を除いて、次の
時間をお願いします。【平日】8:30～17:15【土日祝日】9:00～17:00

当財団ホームページ「お申込みフォーム」もご利用ください。

※一時保育あり(要予約)。生後6か月以上。保育協力費子ども1人1日400円。保育申込締切:5/13(日)

講師：内田友美さん

(株)HRインスティテュートソーシャルフェロー

日本教育大学院大学特任教授 カンボジアこどもの学び支援チーム代表
筑波大学大学院教育研究科修士。明治大学商学部卒業後、国際機関にて開発途上
国援助プログラムに従事。ビジネスコンサルティング会社を経て、株式会社HR
インスティテュートに創業期メンバーとして参画。コーポレートウェイ構築、事
業戦略策定プロジェクトを通して、組織の活性化を支援。コンサルタントのスキ
ルをビジネスに活用する各種研修プログラムで人材育成に尽力。

【主な内容】

- 1 タイムマネジメントとは
・点、線、面で管理する
- 2 「点」のタイムマネジメント
・隙間時間を有効活用する
- 3 「線」のタイムマネジメント
・バックカスティングで考える
- 4 「面」のタイムマネジメント
・目的達成のための時間共有

主催/お申込み・お問い合わせ 公益財団法人新潟県女性財団

〒950-0994 新潟市中央区上所2-2-2 新潟ユニゾンプラザ2階新潟県女性センター

Tel:025-285-6610 Fax:025-285-6630 ホームページ URL:<http://www.npwf.jp>